



BOSTON NETWORK
The Global Knowledge Network

Course:

Agile Team for Internal Startup Workshop

การสร้างทีม Agile เพื่อโครงการพัฒนานำร่องธุรกิจหรือการให้บริการใหม่

Duration: 1 Day (9:00 – 16:00)



BOSTON NETWORK
The Global Knowledge Network



พัฒนาคุณและทีมงาน
แบบ **AGILE**
เพื่อองค์กรสู่ความสำเร็จ

ด้วยหลักสูตร

"AGILE TEAM FOR INTERNAL STARTUP WORKSHOP"

เรียนรู้การสร้างทีม สร้าง Mindset หลักการ
ของ Agile เพื่อพัฒนา และบริหารโครงการแบบ
"คิดเร็ว ทำเร็ว" เพื่อพาทีมงานสู่ความสำเร็จ
สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้
ในยุคปัจจุบัน

สอนโดย
คณาจารย์
มืออาชีพ

Class
Inhouse

Class
Public

Live
Distance
Training



www.bostonnetwork.com



02-949-0955





หลักการและเหตุผล:

Agile Team คือการสร้างทีมเพื่อพัฒนาและบริหารโครงการภายใต้แนวทางการขับเคลื่อนในรูปแบบ “คิดเร็ว ทำเร็ว” ปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ความต้องการที่มีพลวัตของตลาด เป็นการพัฒนาที่ต้องการความยืดหยุ่นและความคล่องตัวสูง เพื่อเป้าหมายการพัฒนาธุรกิจ การเพิ่มยอดขาย การตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการใหม่ๆ การลดต้นทุน การขยายการผลิต ตลอดจนการยกระดับขีดความสามารถขององค์กร

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการในหัวข้อนี้ถูกออกแบบภายใต้แนวคิดการมอง Agile Team เป็นกลุ่ม Startup ภายในองค์กร ซึ่งหมายถึงการสร้างกลุ่มทำงานนำร่องที่ทำงานภายใต้วิธีการทำงานที่แตกต่างจากระบบงานปกติ เพื่อสร้างกลไกการพัฒนาหรือสร้างธุรกิจใหม่ที่คล่องตัว รวดเร็ว เป็นแนวทางการบริหารโครงการที่ประยุกต์ใช้รูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ที่มุ่งปรับปรุงแก้ไขพร้อมกับทดลองใช้งานผลิตภัณฑ์ไปจนกระทั่งได้ซอฟต์แวร์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ได้ดีที่สุด

Agile Team จึงต้องเข้าใจกลไกบริหารโครงการแบบ Scrum และ Visual Management รวมถึงแนวคิดของการเป็น Startup ที่อาศัยการมองหาจุดอ่อนของระบบ (Pain Point) เพื่อมาปรับปรุงพัฒนาและสร้างธุรกิจ การใช้วิธีการวิเคราะห์หาจุดวิกฤติในกระบวนการเพื่อหาช่องว่างระหว่างระบบจริงกับสิ่งที่ผู้ใช้บริการคาดหวัง การใช้แนวคิด Lean เพื่อวิเคราะห์ความสูญเสียเปล่าของกระบวนการทำงาน รวมถึงการใช้ SCOR Model ที่มีระบบ Plan-Source-Make-Delivery-Return (Feedback) เป็นวงล้อสำหรับการปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์บริการ ร่วมกับกำหนดวิธีการคิดแบบ Startup ที่มองหากลไกนวัตกรรมเชิงดิจิทัล เพื่อสร้างแพลตฟอร์มธุรกิจแบบ O2O (Online to Offline, Offline to Online) จะทำให้ Agile Team ในองค์กรสามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์งานบริการที่สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้อย่างทันท่วงที

ประโยชน์ที่จะได้รับ:

เพื่อเรียนรู้แนวทางการสร้าง Agile Team ภายใต้แนวคิดการเป็น Startup ภายในองค์กร โดยสามารถ

- เข้าใจรูปแบบการบริหารโครงการแบบ Agile Team Startup
- สามารถจัดรูปแบบองค์กรเพื่อการบริหารโครงการ และวิเคราะห์กระบวนการที่นำไปสู่การกำหนดโครงการเพื่อการพัฒนาหรือสร้างธุรกิจใหม่
- สามารถวิเคราะห์และปรับปรุงโครงการด้วยเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนาในรูปแบบ Agile

หัวข้อการบรรยาย:

- แนวคิด Agile Startup ภายในองค์กร อธิบายแนวทางที่แตกต่างของการพัฒนาแบบ Waterfall กับแบบ Agile ที่เปรียบเสมือน Startup Team ตัวอย่าง UX/UI
- Agile Team สำหรับการบริหารโครงการแบบ Scrum and Visual Management อธิบายบทบาทในทีม Agile และ Visual Management เพื่อ Follow up โครงการ
- ServQual Criteria เพื่อการค้นหา Critical Process และ Lean สำหรับงานบริการ ที่นำไปสู่วิเคราะห์ Gap ของการบริการ และจุดที่เป็น Waste ที่ควรปรับปรุง
- การสร้างตัวแบบ O2O Startup ในองค์กรด้วย SCOR Model เพื่อสร้างแผนพัฒนาสำหรับ Agile Team Startup วงล้อ Plan-Source-Make-Delivery-Return (Feedback)



เหมาะสำหรับ:

- หลักสูตรการวางแผนกลยุทธ์นี้เหมาะสำหรับผู้บริหารระดับสูง หรือผู้บริหารระดับกลาง ซึ่งมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง และกลยุทธ์ขององค์กร รวมไปถึงบุคลากรที่นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นด้านการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาองค์กร การขยายการตลาด การวิจัย การพัฒนาสินค้าและบริการ เป็นต้น

วิทยากร:

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด

Education:

- Master of Business Administration (MBA, Finance), Thammasat University, Bangkok, Thailand
- Bachelor of Engineering (Tool and Materials Engineering), King Mongkut's University of Technology Thonburi, Bangkok, Thailand

Training & Awards:

- Strategy Formulation and Implementation Leadership Development Institute, Kepner-Tregoe, Thailand
- Managing People for Results Leadership Development Institute, Kepner-Tregoe, Thailand
- Incident Mapping Leadership Development Institute, Kepner-Tregoe, Thailand
- Problem Solving and Decision Making Leadership Development Institute, Kepner-Tregoe, Singapore
- Project Management Leadership Development Institute, Kepner-Tregoe, Singapore
- Management & Leadership, MICHELIN, Bangkok
- Negotiation Skill, MICHELIN, Bangkok
- Safety Supervisor, Hygiene & Safety Organization, Thailand

Working Experiences:

- Consultant, Kepner Tregoe Thailand, LLC, Bangkok
- Quality Obtention Manager, Siamtyres Phrapradaeng Co., Ltd.
- Process Engineer (Gravity Die Casting), Thai Engineering Products Co., Ltd.



BOSTON NETWORK
The Global Knowledge Network

วัน เวลา สถานที่ และค่าใช้จ่าย ในการเข้าร่วมงานสัมมนา

วันที่ 8 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00- 16.00 น. โดยสามารถเลือกการเข้าอบรมได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. เข้าร่วมอบรมที่โรงแรมจัสติน ซิตี้ (ซอยสุขุมวิท 23) หรือโรงแรมที่เทียบเท่า
(สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา ราคา 7,500 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
2. เข้าร่วมอบรมแบบทางไกลโดยการประชุม Distance Learning Instructor-led Virtual Class via Face to Face Application
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา ราคา 6,500 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อผู้ประสานงานอบรม โทร: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266, Email: seminar@bostonnetwork.com และ Line ID: @bostonnetwork

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง
(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป)

สร้างสรรค์หลักสูตรสัมมนาคุณภาพเยี่ยมโดย



BOSTON NETWORK
The Global Knowledge Network



แผนที่ โรงแรมจัสมีน ซิตี้ (ซอยสุขุมวิท 23) (สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาดูต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)





BOSTON NETWORK

The Global Knowledge Network

Registration Form

บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่) 573/140 ซอยรามคำแหง 39 แขวงพลับพลา
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 Tel: 02-949-0955, 02-318-6891 Fax: 02-949-0991
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548037730

ข้อมูลผู้เข้าร่วมสัมมนา : (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน, ภาษาไทย: ตัวบรรจง, ภาษาอังกฤษ: ตัวพิมพ์)

หลักสูตรที่ร่วมสัมมนา	วันสัมมนา
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	
(ภาษาอังกฤษ)	
บริษัท (ภาษาไทย)	
(ภาษาอังกฤษ)	
ตำแหน่งงาน:	แผนก/ฝ่าย:
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน:	เบอร์โทรศัพท์มือถือ:
เบอร์โทรสาร Fax:	E-mail:
ชื่อผู้ประสานงาน (HR)	เบอร์โทรศัพท์

ข้อมูลเพื่อใช้ออกใบกำกับภาษี : โปรดตรวจสอบความชัดเจนครบถ้วน เพื่อความถูกต้องของใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีที่ท่านจะได้รับ)

ชื่อที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี :	ตามชื่อบริษัทด้านบน
ที่อยู่ที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี :	

การชำระเงินค่าสัมมนา : สามารถสอบถามรายละเอียดและสำรองที่นั่งได้ที่ 02-949-0955, 02-318-6891 ต่อ 104, 105, 108, 109

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด

ธนาคารที่เอ็มบีธนาคาร สาขาเอสพลานาด รัชดา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 667-2-01501-0 โอนวันที่

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสี่แยกศรีวรา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 140-2-63049-9 โอนวันที่

ถือเช็คจ่ายพนักงานในนาม บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด

จ่ายเงินสดพนักงาน

ข้อมูลครบถ้วนแล้ว กรุณาส่งกลับมาที่ Email: seminar@bostonnetwork.com หรือ Fax พร้อมสำเนาการโอนเงินที่ 02-949-0991

โปรดนำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายมายื่นในวันสัมมนา

- 1) บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้แก่ผู้ส่งเอกสารลงทะเบียนครบถ้วนและชำระเงินแล้วเท่านั้น
- 2) เจ้าหน้าที่จะแจ้งยืนยันการลงทะเบียนของท่านอีกครั้งหลังจากได้รับเอกสาร
- 3) ในกรณีที่ท่านสำรองที่นั่งไว้แล้วแต่ไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนวันงานอย่างน้อย 10 วัน

หากไม่แจ้งตามกำหนด ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเอกสารเป็นจำนวน 50% ของอัตราค่าลงทะเบียน

Boston Network Co., Ltd. Tel: 02-949-0955, 02-318-6891, 086-337-8266, Fax: 02-949-0991

E-mail: seminar@bostonnetwork.com <http://www.bostonnetwork.com>