



Course:

The New Paradigm of Strategic Management

เปิดมุมมองใหม่ในการจัดการเชิงกลยุทธ์

Duration: 1 Day (9:00 – 16:00)

หลักการและเหตุผล:

เศรษฐกิจโลก รวมถึงสภาพแวดล้อมต่างๆ ในช่วงที่ผ่านมา มีความผันเป็นอย่างมาก ทุกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นล้วนส่งผลต่อการทำธุรกิจทั้งสิ้น เป็นผลให้การค้า, การลงทุนซบเซา การทำตลาด, การเพิ่มยอดขาย เพื่อให้ได้ผลกำไรตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ จึงไม่ใช่เรื่องง่ายอีกต่อไป การทุ่มเทความพยายามทุกรูปแบบเพื่อเอาชนะคู่แข่งขั้นภายใต้ข้อจำกัดมากมายทางด้านคน, เวลา และงบประมาณนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องอาศัยการคิด การวางแผนที่เป็นขั้นเป็นตอน ที่จะนำมาสู่การกำหนดกลยุทธ์ที่ทรงประสิทธิภาพในการแข่งขัน แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์จึงเป็นเรื่องจำเป็นอันดับต้นๆของการแข่งขันทางธุรกิจวันนี้ หลักสูตรนี้ จะทำให้ท่านได้สัมผัสถึงแนวคิดและตัวอย่าง ที่เกี่ยวข้องกับมุมมองด้านต่างๆ ของความคิดเชิงกลยุทธ์ การวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนได้มีโอกาสระดมสมองและเพื่อค้นหาวิธีการที่เหมาะสมสำหรับท่านเพื่อนำไปปรับใช้ให้สอดคล้องกับองค์กรของท่านในอนาคตต่อไป

ประโยชน์ที่จะได้รับ:

- เพื่อให้ได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดด้านต่างๆของความคิดเชิงกลยุทธ์
- เพื่อให้ได้ทำความรู้จักและเรียนรู้เกี่ยวกับเครื่องมือในการวิเคราะห์และวางแผน
- เพื่อให้ได้ทำความเข้าใจและสามารถวางแผนเชิงกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องได้
- เพื่อให้ได้มีโอกาสค้นหาวิธีการ ตลอดจนแนวคิดต่างๆ ไปปรับใช้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจปัจจุบันต่อไป

หัวข้อการบรรยาย:

- ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับโลกธุรกิจปัจจุบัน (New Business Paradigm)
- ความลับของสมอง (Brain Inside)
- มุมมองและวิถีคิด (Point of View & Way of Thinking)
- เกี่ยวกับกลยุทธ์ (About Strategy)
- เหตุใดจึงต้องคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking)
- กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management Process)
- การวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Analysis)
 - Situation Analysis
 - Five Forces Model
 - SWOT Analysis
 - CSI Radar



- การวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning)
 - ABC Matrix
 - BCG Model
 - Action Plan
- การควบคุมและประเมินผลเชิงกลยุทธ์ (Strategic Evaluation)
 - PDCA & PDCS
- นวัตกรรมกับกลยุทธ์ และกลยุทธ์นวัตกรรม

รูปแบบการบรรยาย:

- บรรยาย ประกอบการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างวิทยากรและผู้เข้าสัมมนา
- Workshop

เหมาะสำหรับ:

- หลักสูตรการวางแผนกลยุทธ์นี้เหมาะสำหรับผู้บริหารระดับสูง หรือผู้บริหารระดับกลาง ซึ่งมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร รวมไปถึงบุคลากรที่นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นด้านการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาองค์กร การขาย การตลาด การวิจัยและพัฒนาสินค้าและบริการ

วิทยากร:

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด

วัน เวลา สถานที่ และค่าใช้จ่าย ในการเข้าร่วมงานสัมมนา

วันที่ 4 มีนาคม 2564 เวลา 09.00- 16.00 น. โดยสามารถเลือกการเข้าอบรมได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. เข้าร่วมอบรมที่โรงแรมจัสมิน ซิตี้ (ซอยสุขุมวิท 23) หรือโรงแรมที่เทียบเท่า
(สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา ราคา 6,500 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
2. เข้าร่วมอบรมแบบทางไกลโดยการประชุม Distance Learning Instructor-led Virtual Class via Face to Face Application
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา ราคา 5,500 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อผู้ประสานงานอบรม โทร: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266, Email: seminar@bostonnetwork.com และ Line ID: @bostonnetwork



ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200%ของค่าใช้จ่ายจริง
(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใ้ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป)

สร้างสรรค์หลักสูตรสัมมนาคุณภาพเยี่ยมโดย



BOSTON NETWORK
The Global Knowledge Network

แผนที่ โรงแรมจัสมีนซิตี (ซอยสุขุมวิท 23) (สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)

Jasmine

Lai Suwan Co., Ltd. Jasmine City Building, 2, Soi Prasarnmitr (Sukhumvit 23), Klongtoey-Nua, Wattana, Bangkok 10110, Thailand
Tel : (66)02 204 5888 Fax : (66)02 204 5858, (66)02 259 8555 E mail address : sales@JasmineCity.com Website : www.JasmineCity.com



Registration Form

บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่) 573/140 ซอยรามคำแหง 39 แขวงพลับพลา
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 Tel: 0-2949-0955, 0-2318-6891 Fax: 0-2949-0991
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548037730

* ข้อมูลผู้เข้าร่วมสัมมนา: (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน, ภาษาไทย: ตัวบรรจง, ภาษาอังกฤษ: ตัวพิมพ์)

หลักสูตรที่ร่วมสัมมนา _____	วันสัมมนา _____
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) _____	
บริษัท (ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) _____	
ตำแหน่งงาน: _____	แผนก/ฝ่าย: _____
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน: _____ ต่อ _____	เบอร์โทรศัพท์มือถือ: _____
Fax: _____	E-mail: _____
ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____	เบอร์โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

ข้อมูลเพื่อใช้ออกใบกำกับภาษี: (โปรดตรวจสอบความชัดเจนครบถ้วน เพื่อความถูกต้องของใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีที่ท่านจะได้รับ)

ชื่อที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี: _____	ตามชื่อบริษัทด้านบน
ที่อยู่ให้ระบุในใบกำกับภาษี: _____	

การชำระเงินค่าสัมมนา: สามารถสอบถามรายละเอียดและสำรองที่นั่งได้ที่ 0-2949-0955, 0-2318-6891 ต่อ 104,105,108,109

<p>วิธีการชำระเงิน</p> <p>โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด</p> <p>ธนาคารธนชาติ สาขาเอสพลานาด รัชดา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 260-2-15492-2 โอนวันที่ _____</p> <p>ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสี่แยกศรีวรา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 140-2-63049-9 โอนวันที่ _____</p> <p>ถือเช็คจ่ายพนักงานในนาม บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด</p> <p>จ่ายเงินสดพนักงาน</p> <p>หากข้อมูลครบถ้วนแล้ว กรุณาส่งกลับมาที่ Email: seminar@bostonnetwork.com หรือ Fax มาพร้อมกับสำเนาการโอนเงินที่เบอร์ 0-2949-0991</p> <p>*โปรดนำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายมายื่นในวันสัมมนา*</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้แก่ผู้ส่งเอกสารลงทะเบียนครบถ้วนและชำระเงินแล้วเท่านั้น • เจ้าหน้าที่จะแจ้งยืนยันการลงทะเบียนของท่านอีกครั้งหลังจากได้รับเอกสาร • ในกรณีที่ท่านสำรองที่นั่งไว้แล้วแต่ไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนวันงานอย่างน้อย 10 วัน <p>หากไม่แจ้งตามกำหนด ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเอกสารเป็นจำนวน 50% ของอัตราค่าลงทะเบียน</p>
--