



## Course

# Self Motivation Development

การพัฒนาแรงจูงใจในการทำงานให้กับตนเอง

---

Duration: 1 Day (9:00 – 16:00)

### หลักการและเหตุผล

ธรรมชาติการทำงานของคนในองค์กรจะพบว่าในช่วงแรกจะมีการตื่นตัว ตั้งใจที่จะเรียนรู้งาน มีความอดทนต่อบรรยากาศในการทำงานได้เป็นอย่างดี หลังจากเวลาผ่านไป 2 – 3 ปี จะพบว่าพลังในการทำงานของพนักงานจะลดลงไป อันเนื่องมาจากปัจจัยสิ่งแวดล้อมต่างๆ ในที่ทำงาน ที่ส่งผลต่อทัศนคติและแรงจูงใจในการทำงาน จึงทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลงไป ดังนั้นการพัฒนาแรงจูงใจให้กับตนเองจะเป็นแนวทางให้พนักงานมีความคิด มีทัศนคติที่ดีต่อตนเอง และการให้ความรู้ด้านศิลปะการสื่อสาร การพัฒนาภาษาเพื่อการสื่อสารทางบวก รวมทั้งการพัฒนาภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่พนักงาน จะส่งผลให้พนักงานเกิดความรู้สึกรักในงานที่ทำ ภูมิใจในงานที่ทำ ก็จะส่งผลดีต่อองค์กรในท้ายที่สุด

### ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ทัศนคติที่ดีที่มีต่อการทำงาน
- ได้ฝึกทักษะการพัฒนาทัศนคติของตนเอง
- ได้เรียนรู้บทบาทหน้าที่การเป็นพนักงานที่ดี
- มีทักษะการสื่อสารในการทำงานดีขึ้น

### หัวข้อการบรรยาย

- ความสำคัญของทัศนคติและแรงจูงใจที่ส่งผลต่อการทำงาน
- บทบาทหน้าที่การเป็นพนักงานที่ดี
- ธรรมชาติของคนในองค์กรและพฤติกรรมของคนในองค์กร
- การพัฒนาทัศนคติที่ดีต่อตนเอง ผู้อื่น และองค์กร
- ศิลปะการสื่อสารเพื่อความสำเร็จของการทำงาน
- การพูด การฟัง อย่างมีคุณภาพ
- ภาพลักษณ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

### เหมาะสำหรับ

- พนักงานทุกระดับ หัวหน้างาน และผู้จัดการ รวมถึงบุคคลทั่วไปที่สนใจด้านการพัฒนาแรงจูงใจการทำงานให้กับตนเอง
- หัวหน้างานและผู้จัดการ ที่ต้องการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับลูกน้องและทีมงาน เพื่อกระตุ้นให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



**วิทยากร:**

**วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด**

**การศึกษา**

- M.A. Sociology (honour) เกียรตินิยม จาก The University of Pune
- Ph.D Sociology (ICCR Scholarshipทุน กพ.) จาก The University of Pune

**ประสบการณ์ทำงาน**

- คณะบดีฝ่ายวิจัยและกิจการพิเศษ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- วิทยากรและที่ปรึกษาประจำหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน อาทิ สภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สถาบันพระปกเกล้า, สภาผู้แทนราษฎร, กระทรวงยุติธรรม, กรมบังคับคดี, สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.), กรมอนุรักษ์พลังงาน, สถาบันบอสตันเน็ตเวิร์ค, การบินไทย, ธนาคารกสิกรไทย, สำนักพิมพ์มติชน, บริษัท เมืองไทยลิสซิ่ง จำกัด, โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท, ยามาตะสมบูรณ์, ไทยเบเวอเรจแคน, ซีพี, Counter Service, AIS, DTAC, TOYOTA, ISUZU, VOLVO, EXXON MOBIL (ESSO), Happyland Group, Biopharm, Minebea, Nitrochemical, Cargill, TPIPL, Dantherm Filtration, Global Wireless, SB-Furniture, ฯลฯ

**วันและเวลาในการจัดงานสัมมนา**

วันที่ 21 มิถุนายน 2555 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรม จัสติน ซิตี้ (ซอยสุขุมวิท 23)

**(สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)**

**ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา**

ราคา 4,800 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง  
(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป)

**สร้างสรรค์หลักสูตรสัมมนาคุณภาพเยี่ยมโดย**



**BOSTON NETWORK**  
The Global Knowledge Network



**BOSTON + NETWORK**  
The Global Knowledge Network

แผนที่ โรงแรม จัสมีน ซิตี้ (ซอยสุขุมวิท 23)





## Registration Form

บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด 44 ซอยรามคำแหง 43/1 ถนนรามคำแหง  
แขวงห้วยหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 Tel: 0-2318-6891 Fax: 0-2318-9427  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3031759626

\* ข้อมูลผู้เข้าร่วมสัมมนา : (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน, ภาษาไทย: ตัวบรรจง, ภาษาอังกฤษ: ตัวพิมพ์)

หลักสูตรที่ร่วมสัมมนา _____	วันสัมมนา _____
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) _____	
บริษัท (ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) _____	
ตำแหน่งงาน: _____	แผนก/ฝ่าย: _____
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน: _____	ต่อ _____ เบอร์โทรศัพท์มือถือ: _____
Fax: _____	E-mail: _____
ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____	เบอร์โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

ข้อมูลเพื่อให้ออกใบกำกับภาษี : โปรดตรวจสอบความชัดเจนครบถ้วน เพื่อความถูกต้องของใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีที่ท่านจะได้รับ)

ชื่อที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี : _____	<input type="checkbox"/> ตามชื่อบริษัทด้านบน
ที่อยู่ที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี : _____	
_____	
_____	

การชำระเงินค่าสัมมนา : สามารถสอบถามรายละเอียดและสำรองที่นั่งได้ที่ 0-2318-6891 ต่อ 105 หรือ 109

<p><b>วิธีการชำระเงิน</b></p> <p><input type="checkbox"/> โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด ธนาคารธนชาติ สาขารัชดาภิเษก บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 260-2-15492-2 โอนวันที่ _____</p> <p><input type="checkbox"/> ถือเช็คจ่ายพนักงานในนาม บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด</p> <p><input type="checkbox"/> จ่ายเงินสดพนักงาน</p> <p>หากข้อมูลครบถ้วนแล้ว กรุณาส่งกลับมาที่ Email: seminar@bostonnetwork.com หรือ Fax มาพร้อมกับ สำเนาการโอนเงินที่ 0-2318-9427 *</p> <p>*โปรดนำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายมายื่นในวันสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่ง ให้แก่ผู้ส่งเอกสารลงทะเบียนครบถ้วนและชำระเงินแล้วเท่านั้น</li> <li>• เจ้าหน้าที่จะแจ้งยืนยันการลงทะเบียนของท่านอีกครั้งหลังจากได้รับเอกสาร</li> <li>• ในกรณีที่ท่านสำรองที่นั่งไว้แล้วแต่ไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนวันงานอย่างน้อย 10 วัน หากไม่แจ้งตามกำหนด ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเอกสารเป็นจำนวน 50% ของอัตราค่าลงทะเบียน</li> </ul>
--